

記載例

作成時の留意点	<ul style="list-style-type: none"> ● この書類は、保管場所証明申請又は保管場所届出を行う保管場所が、他人の所有の場合に使用するものです。 ● この書類の作成にあたっては、保管場所の所有者又は委託を受けた管理者等、使用を承諾する権原のある方の責任において記載してください。（黒色ボールペンで記入してください。）権原のない者が作成すると私文書偽造となる場合があります。 ● 未記入箇所がありますと受理できませんので、全項目に記載をお願いします。
---------	--

保管場所使用承諾証明書

警察署長提出用

保管場所の位置	横浜市中区海岸通 1丁目28番 日本駐車場 No.5
使用者	〒(231-8403) 住所 横浜市中区海岸通 2丁目4番 (045) 211局 1212番
	氏名 神奈川 太郎
使用期間	平成〇〇年〇〇月〇〇日から 平成〇〇年〇〇月〇〇日まで
<p>上記のとおり自動車の保管場所としての使用を承諾したことを証明する。</p> <p style="text-align: right;">平成〇〇年〇〇月〇〇日</p> <p>〒(231-0002) 住所 横浜市中区日本大通 1番地 (045) 641局 0110番</p> <p>氏名 日本 一郎 印 印</p>	

【保管場所の位置】
保管場所の所在地の住所・位置を住居表示で記入してください。住居表示がない場合は、直近の住所もしくは、地番を記入してください。

【使用者住所氏名】
申請書(届出書)の住所氏名と同一になります。

【使用期間】
使用期間は、必ず記入してください。証明申請又は届出する日から1か月以上の期間が必要です。

証明した日付を記入してください。

【住所・氏名】
土地(建物)の所有者又は管理者の方が住所氏名を記入し押印してください。

備考 共有の場合は、共有者全員の住所・氏名を記入してください。
(共有の場合でこの用紙に記入できない場合は、別紙に記入してください。)

この書類の訂正には、この印鑑が必要です。

